

R O M Â N I A
JUDEȚUL HUNEDOARA
MUNICIPIUL HUNEDOARA
CONSILIUL LOCAL

ANEXA NR. 4
LA PROIECTUL DE HOTĂRÂRE
NR. 171/05.04.2017

CAIET DE SARCINI CADRU
ȘI DOCUMENTAȚIE DE ATRIBUIRE PENTRU ÎNCHIRIEREA PRIN
LICITAȚIE PUBLICĂ A UNOR SPAȚII SITUATE ÎN INCINTA
SITULUI INDUSTRIAL "STRUCTURĂ DE SPRIJINIRE A AFACERILOR"
("SSA") HUNEDOARA

CAIET DE SARCINI CADRU

Caietul de sarcini se poate ridica de la sediul Primăriei municipiului Hunedoara, B-dul Libertății, nr.17, camera.....

INSTRUCȚIUNI PENTRU OFERTANȚI

1.OBIECTUL LICITAȚIEI

Obiectul licitației este reprezentat de închirierea prin licitație publică a unor spații situate în incinta clădirii de birouri din cadrul Sitului Industrial „SSA” Hunedoara.

2. CONDIȚII GENERALE ALE ÎNCHIRIERII

Locatarul este obligat să :

1. creeze un număr minim de locuri de muncă conform Regulamentului pentru organizarea și funcționarea Sitului Industrial „SSA” Hunedoara ;
- 2.să respecte protecția mediului.
- 3.exploatarea imobilului se va face cu respectarea condițiilor impuse de P.S.I și S.S.M.
- 4.încheie polițe de asigurare pentru răspundere civilă a chiriașului față de proprietar. .
- 5.să achite contravaloarea facturii pentru utilități (apă, curent, agent termic, etc.) așa cum a fost stabilită prin Regulamentul pentru organizarea și funcționarea Sitului Industrial Hunedoara.

Este interzisă subînchirierea imobilelor care fac obiectul licitației.

Prezentul contract de închiriere se încheie pentru o perioadă ___ani, începând cu data semnării contractului de închiriere de către ultima parte.

Prețul de pornire a licitației este de ___ lei/mp/lună .

Prețul de pornire la licitație a fost stabilit conform Regulamentului pentru Organizarea și funcționarea Sitului Industrial SSA Hunedoara.

Taxa de participare la licitație este de ___lei și se achită la sediul Primăriei Municipiului Hunedoara. Persoanele care nu au achitat taxa menționată mai sus, nu pot participa la licitație.

Garanția de participare la licitație este de _____ lei și reprezintă contravaloarea aproximativă a chiriei pentru 6 luni și se achită prin ordin de plata în contul Municipiului Hunedoara numărul _____, deschis la Trezoreria Municipiului Hunedoara până în data de _____, ora 13:00 .

Ofertele se depun la registratura Primăriei Municipiului Hunedoara până la data de _____ ora 13:00.

Ofertanților necâștigători li se restituie garanția de participare în termen de 20 zile lucrătoare de la data expirării perioadei de valabilitate a ofertei.

Garanția de participare la licitație se pierde în următoarele situații:

Dacă ofertantul își retrage oferta în termenul de valabilitate al acesteia;

În cazul în care, în termen de maxim 20 zile de la data adjudecării nu se prezintă la sediul Primăriei Hunedoara, în vederea semnării contractului de închiriere.

3. CONDIȚII DE VALABILITATE PE CARE TREBUIE SĂ LE ÎNDEPLINEASCĂ OFERTA

3.1. Perioada de valabilitate a ofertei

Oferta este valabilă de la de la data deschiderii și până în momentul încheierii contractului de închiriere.

3.2. Condiții de retragere a ofertei

Oferta poate fi retrasă fără nici o penalizare dacă retragerea are loc în afara perioadei de valabilitate menționată la pct. 3.1.

În cazul în care oferta este retrasă în perioada de valabilitate se pierde garanția de participare la licitație.

3.3. Condiții de respingere a ofertei

- când prețul oferit este sub cel minim stabilit de proprietar;
- când nu se face dovada depunerii garanției;
- când o ofertă se depune după termenul de închidere a depunerii ofertelor;
- când oferta nu îndeplinește criteriile de eligibilitate.

DOCUMENTAȚIE DE ATRIBUIRE PENTRU LICITAȚIE ÎNCHIRIERE SPAȚIU

Documentația de licitație se poate ridica de la sediul Primăriei municipiului Hunedoara, B-dul Libertății, nr.17, camera .

○ **Instrucțiuni privind organizarea și desfășurarea procedurii de licitație:**

1. Criterii de eligibilitate

La licitația pentru închirierea spațiilor menționate la pct. 1 din Caietul de sarcini pot participa persoane juridice și juridice străine care vor depune următoarele acte ce constituie și criteriile de eligibilitate:

A). Persoană juridică română:

- a) Împuternicire pentru persoana care reprezintă societatea în cadrul procedurii de licitație deschisă, însoțită de copie a actului de identitate, în copii, marcate „conform cu originalul”;
- b) Informații generale prin societatea comercială.
- c) Cod Unic de înregistrare, în copie, marcată ” conform cu originalul”;
- d) Actul constitutiv/Statutul societății comerciale, în copie, marcată ” conform cu originalul”;
- e) Declarație pe proprie răspundere a administratorului societății comerciale că nu se află în reorganizare judiciară sau faliment sau într-una dintre situațiile prevăzute de Legea nr. 85/2014 privind procedurile de prevenire a insolvenței și de insolvență, cu modificările și completările ulterioare, în formă autentică;
- f) Balanța la data de _____ vizată conform legii.
- g) Bilanțul contabil pe anul precedent, vizat conform legii, în copie, marcată ” conform cu originalul”, cu excepția societăților nou înființate;
- h) Certificat de cazier fiscal al societății ofertante;
- i) Cazierul judiciar al administratorului;
- j) Certificate privind plata taxelor și impozitelor locale și a contribuțiilor de asigurări sociale la bugetele component ale bugetului de stat consolidate, în original sau legalizate;
- k) Studiu de fezabilitate care va cuprinde în mod obligatoriu elementele tehnice necesare pentru caracterizarea funcționalității și a capacității construcției, a gradului de ocupare a

terenului, precum și a celorlalte elemente cuprinse în certificatul de urbanism. Nu vor fi acceptate decât oferte care corespund prevederilor documentațiilor de urbanism, aprobate potrivit legii.

B). Persoană juridică străină:

În cazul acestora, acestea trebuie să facă dovada că și-au înființat, în mod legal, sucursale care desfășoară activitate pe teritoriul României.

a) Împuternicire pentru persoana care reprezintă societatea în cadrul procedurii de licitație deschisă, însoțită de copie după actul de identitate, în copii, marcate ” conform cu originalul”;

b) Informații generale privind societatea comercială;

c) Documentul de înmatriculare în țara de origine, în traducere legalizată, în original;

d) Declarație pe proprie răspundere a administratorului societății comerciale că nu se află în reorganizare judiciară sau faliment sau într-una dintre situațiile prevăzute de Legea nr. 85/2014 privind procedurile de prevenire a insolvenței și de insolvență, cu modificările și completările ulterioare, în formă autentică ;

e) Balanța la data de _____ vizată conform legii.

f) Bilanțul contabil pe anul precedent, vizat conform legii în vigoare în țara de origine, în traducere legalizată, în original;

g) Documente privind plata taxelor și impozitelor specifice țării de origine, traducere legalizată, în original;

h) Cazierul judiciar al administratorului sau echivalent;

i) Date despre societăți mixte;

j) Studiu de fezabilitate care va cuprinde în mod obligatoriu elementele tehnice necesare pentru caracterizarea funcționalității și a capacității construcției, a gradului de ocupare a terenului, precum și a celorlalte elemente cuprinse în certificatul de urbanism. Nu vor fi acceptate decât oferte care corespund prevederilor documentațiilor de urbanism, aprobate potrivit legii.

Ofertantul va numerota, va semna și ștampila fiecare filă cuprinsă în dosarul de participare la licitație și va înscrie pe ultima filă numărul acestora, de asemenea sub semnătura și ștampila proprie. Dacă acest fapt nu este îndeplinit, organizatorul licitației nu va purta nici o răspundere pentru eventualele consecințe ce vor decurge de aici și care vor fi stabilite de către comisia de licitație.

În cazul în care o ofertă nu conține cel puțin un act din cele menționate mai sus, aceasta va fi descalificată ca neconformă.

2. Modul de prezentare a ofertei:

Ofertele se vor depune în două plicuri sigilate, unul interior și unul exterior.

Pe plicul exterior se va înscrie doar data desfășurării licitației, ora, minutul, ziua, luna și anul depunerii, obiectul închirierii, fără a se prezenta date cu privire la ofertant.

În plicul exterior se introduc:

- chitanța reprezentând contravaloarea taxei de participare la licitație;
- dovada depunerii garanției de participare;
- declarația de participare extrasă din documentația de atribuire;
- actele doveditoare privind îndeplinirea criteriilor de eligibilitate;

Pe plicul interior se va înscrie numele, denumirea, adresa exactă a ofertantului, și în cazul persoanelor juridice, pe lângă sediu, adresă, se vor înscrie celelalte date obligatorii stabilite potrivit Legii nr.31/1990, privind societățile comerciale, republicată.

În plicul interior se introduce:

- **formularul de ofertă.**

Plicul exterior conținând plicul interior, se va sigila și se va depune la sediul Primăriei Municipiului Hunedoara, la Serviciul Registratură, unde va primi un număr de înregistrare ce cuprinde minutul, ora, ziua, luna și anul, prin care face dovada depunerii ofertei.

3. Procedura de deschidere a ofertelor:

În ziua de _____ ora _____ la sediul Primăriei Municipiului Hunedoara vor fi prezenți membrii comisiei de licitație și ofertanții sau persoanele împuternicite de aceștia.

Deschiderea licitației o face președintele comisiei de licitație care va deschide ofertele și le va face cunoscute în sală prin strigare.

În procesul verbal se va consemna în partea introductivă a acestuia, faptul că plicurile exterioare cu ofertele prezentate au fost sau nu intacte, în sensul că sigiliul aplicat pe partea lipită a acestuia nu a fost afectat prin dezlipire sau altă modalitate de deschidere a acestuia.

În caz de egalitate a cuantumului chiriei prezentate de ofertanți, președintele comisiei oferă posibilitatea ofertanților în cauză să supraliciteze.

Supralicitarea se va face prin strigare, urmând să fie declarată câștigătoare oferta cea mai mare, aceasta fiind consemnată în procesul – verbal de licitație.

Atribuirea contractului de închiriere se face pe baza procesului - verbal încheiat de către comisia de licitație. Procesul - verbal de adjudecare semnat de adjudecatar și de comisia de licitație, constituie notificarea către ofertant a adjudecării ofertei. În termen de 20 zile de la adjudecare chiriașul se va prezenta pentru încheierea contractului. În caz contrar, se va organiza o nouă licitație.

În cazul în care la licitație nu se prezintă toți reprezentanții ofertanților, iar ofertele sunt eligibile, dar au aceeași valoare, licitația urmează să fie reluată la o dată ulterioară, astfel încât toți participanții să aibă posibilitatea să supraliciteze.

Licitația nu poate avea loc dacă nu este prezent președintele comisiei de licitație sau înlocuitorul acestuia și dacă nu sunt prezenți cel puțin 2/3 din membrii comisiei licitației sau înlocuitorii acestora.

4. Modul de adjudecare a ofertelor:

Prețul de pornire a licitației este de _____ lei/mp/lună.

Oferta câștigătoare va fi cea care va conține nivelul cel mai ridicat al valorii chiriei.

Dacă există o singură ofertă, atunci aceasta va fi declarată câștigătoare în cazul îndeplinirii condițiilor de eligibilitate și dacă are o valoare cu cel puțin 10% mai mare decât suma minimă de începere a licitației.

5. Contestații la modul de desfășurare și adjudecare a licitației:

Participanții nemulțumiți de modul de desfășurare și atribuire a contractului de închiriere, pot depune contestații la sediul proprietarului în termen de 3 zile de la data adjudecării.

DECLARATIE

de participare la licitație

Subsemnatul _____ cu domiciliul în _____, str. _____, nr. _____, asociat, administrator, reprezentant al _____, cu sediul în _____, str. _____, nr. _____, CUI _____, nr. de înregistrare la ORC _____, în calitate de participant la licitația pentru închirierea prin licitație publică a unor spații situate în incinta Sitului Industrial „SSA” Hunedoara, declar că am luat cunoștință de prevederile din documentația de licitație și prin participarea mea voi respecta aceste instrucțiuni.

Mă legitimez cu BI (CI) seria _____ nr. _____ și împuternicirea (mandat sau delegație) _____.

Declar că am depus următoarele documente:

HUNEDOARA, LA _____ 2017

SEMNĂTURA ȘI ȘTAMPILA

SC /PFA _____
Sediul _____
CUI _____

OFERTĂ DE LICITAȚIE

**pentru închirierea prin licitație publică a unor spații situate în incinta Sitului
Industrial Hunedoara**

a) Valoarea chiriei licitate este de _____ lei/mp/lună .

Valoarea chiriei este de _____ lei/mp/lună.

**OFERTANT,
Semnătura**

SC /PFA _____
Sediul _____
CUI _____

OFERTĂ DE SUPRALICITAȚIE

**pentru închirierea prin licitație publică a unor spații situate în incinta Sitului
Industrial Hunedoara**

a) Valoarea chiriei licitate este de _____ lei/mp/lună .

Valoarea chiriei este de _____ lei/mp/lună.

**OFERTANT,
Semnătura**

**INIȚIATOR,
PRIMAR
Bobouțanu Dan**

**VIZAT SECRETAR,
Laslău Dănuț Militon**

R O M Â N I A
JUDEȚUL HUNEDOARA
MUNICIPIUL HUNEDOARA
CONSILIUL LOCAL

ANEXA NR. 4
LA RAPORTUL NR. 25198/05.04.2017

CAIET DE SARCINI CADRU
ȘI DOCUMENTAȚIE DE ATRIBUIRE PENTRU ÎNCHIRIEREA PRIN
LICITAȚIE PUBLICĂ A UNOR SPAȚII SITUATE ÎN INCINTA
SITULUI INDUSTRIAL "STRUCTURĂ DE SPRIJINIRE A AFACERILOR"
("SSA") HUNEDOARA

CAIET DE SARCINI CADRU

Caietul de sarcini se poate ridica de la sediul Primăriei municipiului Hunedoara, B-dul Libertății, nr.17, camera.....

INSTRUCȚIUNI PENTRU OFERTANȚI

1.OBIECTUL LICITAȚIEI

Obiectul licitației este reprezentat de închirierea prin licitație publică a unor spații situate în incinta clădirii de birouri din cadrul Sitului Industrial „SSA” Hunedoara.

2. CONDIȚII GENERALE ALE ÎNCHIRIERII

Locatarul este obligat să :

1. creeze un număr minim de locuri de muncă conform Regulamentului pentru organizarea și funcționarea Sitului Industrial „SSA” Hunedoara ;
- 2.să respecte protecția mediului.
- 3.exploatarea imobilului se va face cu respectarea condițiilor impuse de P.S.I și S.S.M.
- 4.încheie polițe de asigurare pentru răspundere civilă a chiriașului față de proprietar. .
- 5.să achite contravaloarea facturii pentru utilități (apă, curent, agent termic, etc.) așa cum a fost stabilită prin Regulamentul pentru organizarea și funcționarea Sitului Industrial Hunedoara.

Este interzisă subînchirierea imobilelor care fac obiectul licitației.

Prezentul contract de închiriere se încheie pentru o perioadă ___ani, începând cu data semnării contractului de închiriere de către ultima parte.

Prețul de pornire a licitației este de ___ lei/mp/lună .

Prețul de pornire la licitație a fost stabilit conform Regulamentului pentru Organizarea și funcționarea Sitului Industrial SSA Hunedoara.

Taxa de participare la licitație este de ___lei și se achită la sediul Primăriei Municipiului Hunedoara. Persoanele care nu au achitat taxa menționată mai sus, nu pot participa la licitație.

Garanția de participare la licitație este de _____ lei și reprezintă contravaloarea aproximativă a chiriei pentru 6 luni și se achită prin ordin de plata în contul Municipiului Hunedoara numărul _____, deschis la Trezoreria Municipiului Hunedoara până în data de _____, ora 13:00 .

Ofertele se depun la registratura Primăriei Municipiului Hunedoara până la data de _____ ora 13:00.

Ofertanților necâștigători li se restituie garanția de participare în termen de 20 zile lucrătoare de la data expirării perioadei de valabilitate a ofertei.

Garanția de participare la licitație se pierde în următoarele situații:

Dacă ofertantul își retrage oferta în termenul de valabilitate al acesteia;

În cazul în care, în termen de maxim 20 zile de la data adjudecării nu se prezintă la sediul Primăriei Hunedoara, în vederea semnării contractului de închiriere.

3. CONDIȚII DE VALABILITATE PE CARE TREBUIE SĂ LE ÎNDEPLINEASCĂ OFERTA

3.1. Perioada de valabilitate a ofertei

Oferta este valabilă de la de la data deschiderii și până în momentul încheierii contractului de închiriere.

3.2. Condiții de retragere a ofertei

Oferta poate fi retrasă fără nici o penalizare dacă retragerea are loc în afara perioadei de valabilitate menționată la pct. 3.1.

În cazul în care oferta este retrasă în perioada de valabilitate se pierde garanția de participare la licitație.

3.3. Condiții de respingere a ofertei

- când prețul oferit este sub cel minim stabilit de proprietar;
- când nu se face dovada depunerii garanției;
- când o ofertă se depune după termenul de închidere a depunerii ofertelor;
- când oferta nu îndeplinește criteriile de eligibilitate.

DOCUMENTAȚIE DE ATRIBUIRE PENTRU LICITAȚIE ÎNCHIRIERE SPAȚIU

Documentația de licitație se poate ridica de la sediul Primăriei municipiului Hunedoara, B-dul Libertății, nr.17, camera .

- **Instrucțiuni privind organizarea și desfășurarea procedurii de licitație:**

2. Criterii de eligibilitate

La licitația pentru închirierea spațiilor menționate la pct. 1 din Caietul de sarcini pot participa persoane juridice și juridice străine care vor depune următoarele acte ce constituie și criteriile de eligibilitate:

A). Persoană juridică română:

- a) Împuternicire pentru persoana care reprezintă societatea în cadrul procedurii de licitație deschisă, însoțită de copie a actului de identitate, în copii, marcate „conform cu originalul”;
- b) Informații generale prin societatea comercială.
- c) Cod Unic de înregistrare, în copie, marcată ” conform cu originalul”;
- d) Actul constitutiv/Statutul societății comerciale, în copie, marcată ” conform cu originalul”;
- e) Declarație pe proprie răspundere a administratorului societății comerciale că nu se află în reorganizare judiciară sau faliment sau într-una dintre situațiile prevăzute de Legea nr. 85/2014 privind procedurile de prevenire a insolvenței și de insolvență, cu modificările și completările ulterioare, în formă autentică;
- f) Balanța la data de _____ vizată conform legii.
- g) Bilanțul contabil pe anul precedent, vizat conform legii, în copie, marcată ” conform cu originalul”, cu excepția societăților nou înființate;
- h) Certificat de cazier fiscal al societății ofertante;
- i) Cazierul judiciar al administratorului;
- j) Certificate privind plata taxelor și impozitelor locale și a contribuțiilor de asigurări sociale la bugetele component ale bugetului de stat consolidate, în original sau legalizate;
- k) Studiu de fezabilitate care va cuprinde în mod obligatoriu elementele tehnice necesare pentru caracterizarea funcționalității și a capacității construcției, a gradului de ocupare a

terenului, precum și a celorlalte elemente cuprinse în certificatul de urbanism. Nu vor fi acceptate decât oferte care corespund prevederilor documentațiilor de urbanism, aprobate potrivit legii.

B). Persoană juridică străină:

În cazul acestora, acestea trebuie să facă dovada că și-au înființat, în mod legal, sucursale care desfășoară activitate pe teritoriul României.

- a) Împuternicire pentru persoana care reprezintă societatea în cadrul procedurii de licitație deschisă, însoțită de copie după actul de identitate, în copii, marcate "conform cu originalul";
- b) Informații generale privind societatea comercială;
- c) Documentul de înmatriculare în țara de origine, în traducere legalizată, în original;
- d) Declarație pe proprie răspundere a administratorului societății comerciale că nu se află în reorganizare judiciară sau faliment sau într-una dintre situațiile prevăzute de Legea nr. 85/2014 privind procedurile de prevenire a insolvenței și de insolvență, cu modificările și completările ulterioare, în formă autentică ;
- e) Balanța la data de _____ vizată conform legii.
- f) Bilanțul contabil pe anul precedent, vizat conform legii în vigoare în țara de origine, în traducere legalizată, în original;
- g) Documente privind plata taxelor și impozitelor specifice țării de origine, traducere legalizată, în original;
- h) Cazierul judiciar al administratorului sau echivalent;
- i) Date despre societăți mixte;
- j) Studiu de fezabilitate care va cuprinde în mod obligatoriu elementele tehnice necesare pentru caracterizarea funcționalității și a capacității construcției, a gradului de ocupare a terenului, precum și a celorlalte elemente cuprinse în certificatul de urbanism. Nu vor fi acceptate decât oferte care corespund prevederilor documentațiilor de urbanism, aprobate potrivit legii.

Ofertantul va numerota, va semna și ștampila fiecare filă cuprinsă în dosarul de participare la licitație și va înscrie pe ultima filă numărul acestora, de asemenea sub semnătura și ștampila proprie. Dacă acest fapt nu este îndeplinit, organizatorul licitației nu va purta nici o răspundere pentru eventualele consecințe ce vor decurge de aici și care vor fi stabilite de către comisia de licitație.

În cazul în care o ofertă nu conține cel puțin un act din cele menționate mai sus, aceasta va fi descalificată ca neconformă.

2. Modul de prezentare a ofertei:

Ofertele se vor depune în două plicuri sigilate, unul interior și unul exterior.

Pe plicul exterior se va înscrie doar data desfășurării licitației, ora, minutul, ziua, luna și anul depunerii, obiectul închirierii, fără a se prezenta date cu privire la ofertant.

În plicul exterior se introduc:

- chitanța reprezentând contravaloarea taxei de participare la licitație;
- dovada depunerii garanției de participare;
- declarația de participare extrasă din documentația de atribuire;
- actele doveditoare privind îndeplinirea criteriilor de eligibilitate;

Pe plicul interior se va înscrie numele, denumirea, adresa exactă a ofertantului, și în cazul persoanelor juridice, pe lângă sediu, adresă, se vor înscrie celelalte date obligatorii stabilite potrivit Legii nr.31/1990, privind societățile comerciale, republicată.

În plicul interior se introduce:

- **formularul de ofertă.**

Plicul exterior conținând plicul interior, se va sigila și se va depune la sediul Primăriei Municipiului Hunedoara, la Serviciul Registratură, unde va primi un număr de înregistrare ce cuprinde minutul, ora, ziua, luna și anul, prin care face dovada depunerii ofertei.

3. Procedura de deschidere a ofertelor:

În ziua de _____ ora _____ la sediul Primăriei Municipiului Hunedoara vor fi prezenți membrii comisiei de licitație și ofertanții sau persoanele împuternicite de aceștia.

Deschiderea licitației o face președintele comisiei de licitație care va deschide ofertele și le va face cunoscute în sală prin strigare.

În procesul verbal se va consemna în partea introductivă a acestuia, faptul că plicurile exterioare cu ofertele prezentate au fost sau nu intacte, în sensul că sigiliul aplicat pe partea lipită a acestuia nu a fost afectat prin dezlipire sau altă modalitate de deschidere a acestuia.

În caz de egalitate a cuantumului chiriei prezentate de ofertanți, președintele comisiei oferă posibilitatea ofertanților în cauză să supraliciteze.

Supralicitarea se va face prin strigare, urmând să fie declarată câștigătoare oferta cea mai mare, aceasta fiind consemnată în procesul – verbal de licitație.

Atribuirea contractului de închiriere se face pe baza procesului - verbal încheiat de către comisia de licitație. Procesul - verbal de adjudecare semnat de adjudecatar și de comisia de licitație, constituie notificarea către ofertant a adjudecării ofertei. În termen de 20 zile de la adjudecare chiriașul se va prezenta pentru încheierea contractului. În caz contrar, se va organiza o nouă licitație.

În cazul în care la licitație nu se prezintă toți reprezentanții ofertanților, iar ofertele sunt eligibile, dar au aceeași valoare, licitația urmează să fie reluată la o dată ulterioară, astfel încât toți participanții să aibă posibilitatea să supraliciteze.

Licitația nu poate avea loc dacă nu este prezent președintele comisiei de licitație sau înlocuitorul acestuia și dacă nu sunt prezenți cel puțin 2/3 din membrii comisiei licitației sau înlocuitorii acestora.

4. Modul de adjudecare a ofertelor:

Prețul de pornire a licitației este de _____ lei/mp/lună.

Oferta câștigătoare va fi cea care va conține nivelul cel mai ridicat al valorii chiriei.

Dacă există o singură ofertă, atunci aceasta va fi declarată câștigătoare în cazul îndeplinirii condițiilor de eligibilitate și dacă are o valoare cu cel puțin 10% mai mare decât suma minimă de începere a licitației.

5. Contestații la modul de desfășurare și adjudecare a licitației:

Participanții nemulțumiți de modul de desfășurare și atribuire a contractului de închiriere, pot depune contestații la sediul proprietarului în termen de 3 zile de la data adjudecării.

DECLARATIE

de participare la licitație

Subsemnatul _____ cu domiciliul în _____, str. _____, nr. _____, asociat, administrator, reprezentant al _____, cu sediul în _____, str. _____, nr. _____, CUI _____, nr. de înregistrare la ORC _____, în calitate de participant la licitația pentru închirierea prin licitație publică a unor spații situate în incinta Sitului Industrial „SSA” Hunedoara, declar că am luat cunoștință de prevederile din documentația de licitație și prin participarea mea voi respecta aceste instrucțiuni.

Mă legitimez cu BI (CI) seria _____ nr. _____ și împuternicirea (mandat sau delegație) _____.

Declar că am depus următoarele documente:

HUNEDOARA, LA _____ 2017

SEMNĂTURA ȘI ȘTAMPILA

SC /PFA _____
Sediul _____
CUI _____

OFERTĂ DE LICITAȚIE

**pentru închirierea prin licitație publică a unor spații situate în incinta Sitului
Industrial Hunedoara**

a) Valoarea chiriei licitate este de _____ lei/mp/lună .

Valoarea chiriei este de _____ lei/mp/lună.

**OFERTANT,
Semnătura**

SC /PFA _____
Sediul _____
CUI _____

OFERTĂ DE SUPRALICITAȚIE

**pentru închirierea prin licitație publică a unor spații situate în incinta Sitului
Industrial Hunedoara**

a) Valoarea chiriei licitate este de _____ lei/mp/lună .

Valoarea chiriei este de _____ lei/mp/lună.

**OFERTANT,
Semnătura**

Hunedoara, la 05.04.2017

**COMPARTIMENT
CONCESIUNI ÎNCHIRIERI**

PAHONȚU CRISTINA

**BIROU
PROIECTE FINANȚARE EUROPEANĂ**

MUREȘAN DORU

**CONSILIER JURIDIC,
MALEA RAUL NICOLAE**